



PRIVATLIVSPOLITIK

RE Rådgivning, Vordingborg ApS

Sådan behandler – og bruger – vi dine data:

Dataansvarlig

Vi er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi behandler om vores kunder og samarbejdspartnere. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

RE Rådgivning, Vordingborg ApS

Rådhusstorvet 4C

4760 Vordingborg

CVR-nr.: 43 57 12 57

Det er ikke et krav, at vores virksomhed har en ekstern DPO, men hvis du har spørgsmål til behandlingen af dine personoplysninger, så kan du kontakte os via info@reraadgivning.dk.

Hvad er persondata/personoplysninger?

Persondata er mange ting, som f.eks. navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, cpr.nr., billed-id osv.

Blot du kontakter os, giver du os dine persondata i form af f.eks. navn, telefonnummer eller e-mailadresse.

Persondata er alle former for information, hvor data alene – eller flere data tilsammen - kan bruges til at identificere en person.

På denne baggrund er det derfor nødvendigt at lave en privatlivspolitik med integrerede sikkerhedsforanstaltninger, så dine data bliver sikkert opbevaret.

Persondata indsamles på flere måder

Vi indsamler persondata om dig på følgende måder:

Hvis du er kunde hos os.

Hvis du er leverandør til os.

Hvis du kontakter os via vores hjemmeside.

Hvis du skriver dig op til et kommende projekt.

Hvis du er vores samarbejdspartner.

Hvis du søger job hos os.

Hvis du er en del af vores netværk.

Hvis du begærer indsigt.

Hvis du søger om lejemål.

Hvis vi administrerer dit lejemål.

Hvis vi af andre bliver bedt om at kontakte dig

Kommunikation med potentielle kunder

Som led i dit eventuelle kundeforhold til os behandler vi disse oplysninger:

Navn

Adresse

Telefonnummer

E-mailadresse

Herefter vil vi behandle dine personoplysninger, så vi kan indgå i en dialog med dig fx svare på spørgsmål om vores ydelser. Vi behandler kun den information, som du giver os i forbindelse med vores kommunikation.

Vi vil typisk behandle følgende almindelige oplysninger: navn, e-mail, telefonnummer, adresse.

Vores hjemmel til at behandle disse personoplysninger er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra f.

Vi sletter vores kommunikation med dig når det står klart om du ønsker vores ydelser eller ej. Dette sker efter 6 mdr.

Skulle der i et særligt tilfælde opstå et behov for at opbevare dine personoplysninger i længere tid, så vil dette kunne være tilfældet.

Kunder

Vi har behov for at kommunikere med vores kunder, så vi sikrer os, at ydelsen leveres korrekt.

Herigennem kan vi behandle oplysninger om

Navn

Adresse

Telefonnummer

Ydelser

Særlige aftaler

Betalingsinformationer

og lignende.

Hjemlen til at behandle disse personoplysninger er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra b.

Vores byggesager inkl. tegninger, korrespondance, kontrakter mv gemmer vi i 20 år.

Det gør vi i tilfælde af problemer med huse, lejligheder m.v., hvor materialet ofte er afgørende for at kunne komme med en løsning, samt for at kunne dokumentere forholdene omkring opførelsen af husene i tilfælde af en tvist.

Cpr.nr. som vi bruger i forbindelse kontrakter o. lign. slettes senest 5 år efter kunde-/samarbejdsforholdets ophør.

Har du boet til leje i et af vores huse/lejligheder, gemmer vi dine oplysninger indtil starten af det 6. kalenderår efter afslutningen af lejeforholdet. Det gør vi af hensyn til dokumentationspligt over for offentlige myndigheder.

Lejere

Vi har behov for at kommunikere med vores lejere, så vi sikrer os, at ydelsen leveres korrekt.

Herigennem kan vi behandle oplysninger om:

Navn

Adresse

Telefonnummer

Cpr. nr.

Ydelser

Særlige aftaler

Betalingsinformationer og lignende.

Hjemlen til at behandle disse personoplysninger er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra b.

I forbindelse med aflæsning af målere i din bolig og udarbejdelse af forbrugsregnskaber kan der på vegne af din boligorganisation ske en udveksling af personoplysninger mellem RE Rådgivning, Vordingborg ApS og forbrugsleverandøren.

I forbindelse med opsigelsen af et lejemål registreres relevante oplysninger om baggrunden for opsigelsen og/eller fraflytningen. Dette sker bl.a., så vi kan dokumentere baggrunden for opsigelsen og/eller fraflytningen.

RE kan som databehandler i forbindelse med ejendomsadministration overlade behandlingen af dine oplysninger til RE's eksterne leverandører ("underdatabehandlere"). RE Rådgivning, Vordingborg ApS har indgået databehandleraftaler med disse underdatabehandlere. Dette garanterer dig, at underdatabehandlerne overholder alle gældende regler i EU om beskyttelse og behandling af personoplysninger.

Dine oplysningerne slettes, når behandling ikke længere er nødvendig. Dette betyder særligt, at:

Oplysninger om fraflyttede beboere som hovedregel slettes senest 3 år efter fraflytning af hensyn til frister om forældelse. I tilfælde af særlige situationer kan forældelsesfristen være længere, jf.

Forældelsesloven.

Oplysninger, der overordnet vedrører nybyggerisager opbevares i 1 år af hensyn til dokumentation af korrekt tildeling.

Hvis du er en del af vores netværk og/eller samarbejdspartner

Er du eller din virksomhed en del af vores netværk og/eller samarbejdspartner, indsamler vi informationer som

Navn

E-mail

Telefonnummer m.v.

for at kunne opbygge samarbejde og relationer mellem dig, vores virksomhed og andre relevante aktører i vores netværk.

Lovgrundlaget for at anvende dine personoplysninger er "legitime interesser". Dvs. at vores interesse i at indsamle og opbevare oplysningerne overstiger dine grundlæggende rettigheder omkring, at vi ikke gør det.

Det er vores vurdering, at dine grundlæggende rettigheder som person er tilstrækkeligt afvejet i forhold til din (og vores) interesse i, at du er en del af vores netværk og/eller samarbejdspartner og herved lader os indsamle og opbevare dine personoplysninger.

Ønsker du ikke vi gør det, behøver du ikke give os dem. Konsekvensen er dog de, at vi i så fald ikke har mulighed for at opbyggerelationer til dig/din virksomhed og bringe værdi hertil.

Oplysningerne gemmes og håndteres som hvis du er kunde hos os. Dette for at sikre vores rettigheder i tilfælde af, at der opstår tvist om den ydelse, vi har købt af dig eller vi får brug for at videreføre et krav som led i vores samhandelsforhold.

Bogføring

Vi skal gemme alle regnskabsbilag jf. bogføringsloven. Det betyder, at vi gemmer fakturaer og lignende bilag til brug for regnskabsføring. Heraf kan der fremgå almindelige personoplysninger som navn, adresse, ydelsesbeskrivelse.

Vores hjemmel til at behandle personoplysninger til bogføringen er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk.1 litra.

Vi opbevarer disse oplysninger i minimum 5 år efter at indeværende regnskabsår er afsluttet.

Når du søger job

Du afgiver persondata i forbindelse med jobansøgning. Oplysningerne bruges til en vurdering af dig som kandidat til en stilling hos os. Vi indsamler ikke oplysninger om dig fra andre, før vi har fået dit samtykke til at gøre det.

Dine oplysninger gemmes i op til 6 måneder efter den dato stillingen er besat pr. Dette for det tilfælde, at stillingen i den periode bliver ledig, og vi derfor har brug for at gennemgå de indkomne ansøgninger endnu engang. Hvis du ikke ønsker, at vi gemmer dine oplysninger så længe, skal du blot bede os om at slette dem.

Uopfordrede ansøgninger slettes som udgangspunkt, hvis der ikke er udsigt til jobåbninger i den nærmeste fremtid. Er der udsigt til jobåbninger, gemmes dine oplysninger i 6 måneder fra den dag vi modtager dem.

Databehandlere

Få kan klare alt selv, og det samme gælder os. Vi har derfor samarbejdspartnere, samt benytter os af leverandører, hvoraf nogle kan være databehandlere.

Eksterne leverandører kan eksempelvis levere systemer til at organisere vores arbejde, services, rådgivning, IT-hosting eller markedsføring.

Det er vores ansvar at sikre, at dine personoplysninger behandles ordentligt. Derfor stiller vi høje krav til vores samarbejdspartnere, og vores partnere skal garantere, at dine personoplysninger er beskyttet.

Vi indgår derfor aftaler herom med virksomheder (databehandlere), der håndterer personoplysninger på vores vegne for at højne sikkerheden af dine personoplysninger.

Tredjelandeoverførsler

Vi benytter som udgangspunkt databehandlere i EU/EØS, eller som opbevarer data i EU/EØS.

Hvis du begærer indsigt (det har du ret til)

Efter en forseelse har Datatilsynet mulighed for at udstede bøder i op til 2 år efter forseelsen.

På denne baggrund opbevarer vi dine persondata i op til 2 år efter, at du har begæret indsigt.

Dette for at vi kan dokumentere, at du er den person, du udgiver dig for at være, og ikke er enfalsk person, der prøver at få personoplysninger udleveret om andre. På denne måde kan vi over for Datatilsynet dokumentere, at vi har overholdtreglerne.

Sikkerhedsforanstaltning i organisationen

Vi har opsat interne regler om informationssikkerhed som indeholder retningslinjer og procedurer.

bl.a., at persondata kun må tilgås af den medarbejder, der har brug for det. Medarbejdere, der håndterer persondata, har underskrevet entavshedserklæring.

Vi drøfter løbende den korrekte håndtering af persondata med medarbejderne og kontrollerer, at reglerne overholdes af medarbejderne.

Tekniske sikkerhedsforanstaltninger

I forhold til IT-sikkerhed:

Antivirus på alle de IT-systemer. Adgangskode på computere og telefoner samt jævnlig fornyelse

Løbende backup af IT-systemer begrænsning af adgangen til persondata, så kun de medarbejdere, der har behov for det, har adgang. Og kun i det omfang, det er nødvendigt

Risiko for udlevering af oplysninger

Desværre kan ingen personer eller virksomheder garantere, at der ikke sker utilsigtede hændelser. Heller ikke os.

Skulle vores IT-systemer og andre sikkerhedsforanstaltninger alligevel blive overgivet, vil vi give besked til de berørte personer uden unødigt forsinkelse, hvis overgivelsen indebærer en høj risiko for de berørte personers rettigheder og frihedsrettigheder.

Du har rettigheder

Du har også rettigheder, nemlig:

Ret til at få forkerte persondata rettet.

Ret til at få indsigt i persondata og få udleveret kopi. Ret til at få slettet persondata.

Ret til at kræve begrænsning af behandling. Ret til at gøre indsigelse imod behandling.

Ret til at tilbagekalde samtykke.

Ret til at kræve oplysninger om overførsel til lande og organisationer uden for EU. Ret til at modtage oplysning om, hvordan vi behandler persondata.

Ret til at undgå profilering.

Ret til at klage over vores behandling af persondata.

Hvis du har spørgsmål, eller ønsker at gøre brug af dine rettigheder, beder vi dig kontakte os via e-mail: info@eraadgivning.dk.

Ret til at få forkerte persondata rettet

Alle personer, som vi har persondata på, kan få rettet de persondata, som vi er i besiddelse af om den pågældende.

Retten til indsigt kan være begrænset af hensyn til beskyttelsen af andre personers persondata og til vores erhvervshemmeligheder.

Ret til at få slettet persondata

Alle personer, som vi har persondata på, kan kræve at få slettet de oplysninger, som vi har registreret om den pågældende, medmindre vi har et lovligt grundlag for at behandle oplysningerne.

Vi sørger løbende for at slette oplysninger, som vi ikke længere har brug for.

Ret til at kræve begrænsning af behandling

Alle personer, som vi har persondata på, kan bede os om at begrænse behandlingen af disse.

Ret til at gøre indsigelse imod behandling

Alle personer, som vi har persondata på, kan gøre indsigelse imod behandlingen af den pågældendes persondata. Dette omfatter retten til at gøre indsigelse imod, at vi anvender oplysningerne med henblik på markedsføring.

Ret til at tilbagekalde samtykke

Alle personer, som vi har persondata på baggrund af et samtykke, kan tilbagekalde det (eller de) samtykke(r), vi har modtaget.

Ret til at kræve oplysninger om overførsel til lande og organisationer uden for EU

Alle personer, som vi har persondata på, kan få oplyst, om vi sender persondata til lande uden for EU. Som udgangspunkt sender vi IKKE persondata uden for EU.

Ret til at undgå profilering

Alle personer, som vi har persondata på, har ret til at undgå, at vi laver profilering. Som udgangspunkt laver vi IKKE profilering i vores virksomhed.

Klage

Vi forsøger bedst muligt at sikre, at alle persondata behandles betryggende og at alle registrerede personers rettigheder beskyttes optimalt. Vi gennemgår regelmæssigt vores procedurer og håndteringen af persondata for at sikre dette.

Hvis du mod forventning mener, at vi ikke behandler din henvendelse og dine rettigheder i overensstemmelse med lovgivningen, beder vi dig kontakte os, gerne pr. mail, hvorefter vi gennemgår sagen således, at vi kan gennemgå sagen for evt. misforståelser mv.

Hvis du fortsat mener, at vi ikke behandler din henvendelse og dine rettigheder i

overensstemmelse med lovgivningen, kan du klage til Datatilsynet:

Datatilsynet: www.datatilsynet.dk

Opdatering af denne privatlivspolitik

Vores virksomhed forbedres over tid, hvilket også er ensbetydende med, at denne privatlivspolitik også ændres over tid.

Dette er version 1.01, dateret 20.07.2023

Kontaktoplysninger

Vores virksomhed er dataansvarlig og sikrer, at persondata behandles i overensstemmelse med lovgivningen:

RE Rådgivning, Vordingborg ApS

Rådhusstorvet 4C

4760 Vordingborg.

Cvr.nr. 43 57 12 57

info@reraadgivning.dk